



I.I.S. STATALE “ F. BALSANO”

Via Vittorio Emanuele – 87017 ROGGIANO GRAVINA (CS)

Tel. 0984/502281 – fax 0984/502740 - C.F. 80004040780

e-mail: <csis02700a@istruzione.it>

C.M. CSIS02700A

Prot. n. 2299
del 04/09/2015

**AI DOCENTI
AI GENITORI DEGLI ALUNNI
AGLI ALUNNI
AL PERSONALE ATA
➡ AL SITO WEB
ALL' ALBO DELLA SCUOLA**

OGGETTO: COMUNICAZIONE DI SERVIZIO. A.S. 2015/2016

Si comunica ai S.S.GG. in indirizzo quanto segue:

- **Orario delle lezioni:**

Ore 8,00 (entrata) ore 13,00/ (Liceo sc.) 14,00 (ITET e ITMM e ITC)

Gli alunni in ritardo alla prima ora entreranno alla seconda ora, entreranno a scuola solo se accompagnati dai genitori.

- **Orario Ricreazione :**

Liceo 9.50-10.00; TTE Roggiano/Fagnano/Altomonte ITC. 10.50-11.00;

I docenti sono responsabili della vigilanza degli alunni per tutta la durata della ricreazione.

INOLTRE SI PRECISA CHE

- **Per la sede di Roggiano, l'accesso degli alunni al Bar è consentito solo ed esclusivamente nei minuti di ricreazione. Se sorpresi al Bar, in orario diverso, gli alunni incorreranno in sanzioni disciplinari;**
- **I docenti in orario di entrata alla terza e quarta ora dovranno essere già in sede prima dell'inizio della ricreazione, in quanto il cancello durante tali minuti, non può essere aperto, per motivi di sicurezza.**
- **Gli uffici di segreteria sono aperti al pubblico ed al personale della scuola (dallo sportello) dalle ore 11.00 alle ore 14.00.**
- **L'accesso agli uffici di segreteria è severamente vietato, sia al personale della scuola sia al pubblico.**

- I docenti della prima ora dovranno essere in classe alle ore 7,55 (5 min. prima dell'inizio delle lezioni) ed all'ora di entrata in classe delle ore successive.
 - Si precisa che il registro firma docenti sarà BARRATO dopo 5 min. Il docente ritardatario firmerà a fianco segnando l'ora di entrata. I minuti di ritardo saranno cumulati e dovranno essere recuperati in orario.
 - Per tutta l'utenza si precisa che è VIETATO parcheggiare:
 - nel piazzale antistante la scuola;
 - nel piazzale antistante la palestra;
 - lungo la stradina laterale scuola (scala emergenza sx).
- Si invita quindi tutta l'utenza, a parcheggiare in modo adeguato, senza ostruire le zone di esodo previste dal piano d'emergenza.
- Le porte di sicurezza della scuola, dotate di sensori di allarme, devono rimanere CHIUSE, durante il normale svolgimento delle attività.
 - Gli alunni non possono utilizzare l'ascensore, ad esclusione di quelli autorizzati per motivi di salute. Tutto il personale della scuola deve vigilare sull'osservanza della direttiva . Gli alunni sorpresi ad utilizzare l'ascensore senza autorizzazione, incorreranno in sanzioni disciplinari.

Si confida nella collaborazione di tutti.

 Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Filice