



I.I.S. STATALE “ F. BALSANO”

Via Carlo Alberto Dalla Chiesa, 5 – 87017 ROGGIANO GRAVINA (CS)

Tel. 0984/502281 – fax 0984/502740 - C.F. 80004040780

e-mail: <csis02700a@istruzione.it>

C.M. CSIS02700A

Prot. n. 3750
del 13/12/2017

A TUTTO IL PERSONALE DELL’IIS DI ROGGIANO GRAVINA (CS)

OGGETTO: FERIE.A.S. 2017/18.

In riferimento all’oggetto, la scrivente, D.S. Anna Filice, comunica:

- a) CCNL 2007, art. 13,
comma 8 recita:
“...le ferie devono essere richieste dal personale docente e ATA al Dirigente scolastico...”
comma 11 recita:
“...le ferie compatibilmente con le esigenze di servizio si possono frazionare in più periodi...”;
- b) Le domande di ferie, per poterne usufruire, devono essere presentate in segreteria per l’autorizzazione del D.S.;

c) Norme disciplinari art. 92 - Obblighi del dipendente

3.b: “...” cooperare al buon andamento dell’Istituto, osservandole norme del presente CCNL 2006/09, le disposizioni per l’esecuzione e la disciplina del lavoro dell’Amministrazione scolastica..”

3.G: “.....rispettare l’orario di lavoro, adempiere alle formalità previste per la rilevazione delle presenze e non assentarsi dal luogo di lavoro **senza l’autorizzazione del dirigente scolastico**...”;

3.1 “...eseguire gli ordini inerenti all’esplicazione delle proprie funzioni o mansioni che gli sono impartito dai superiori..”;

d) Sanzioni e procedure disciplinari. Codice disciplinare art. 95-1

- a) Intenzionalità del comportamento....
- e) Sussistenza di circostanze aggravanti...
- 4.a “ inosservanza delle disposizioni di servizio”
- 4 b “ condotta non conforme a principi di correttezza verso i superiori...”
- 4 g “ violazione di doveri di comportamento..”
6. c “ assenza ingiustificata e/o arbitrario abbandono del posto di lavoro

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Filice

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa Ai sensi dell’art. 3, comma 2 D.Lgs. n.39/93)