



I.I.S. STATALE “ F. BALSANO ”

Via Carlo Alberto Dalla Chiesa, 5 – 87017 ROGGIANO GRAVINA (CS)

Tel. 0984/502281 – fax 0984/502740 - C.F. 80004040780

e-mail: <csis02700a@istruzione.it>

C.M. CSIS02700A

Prot. n. 3328
del 09/11/2017

AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA
AL D.S.G.A.

OGGETTO: UTILIZZO DEI FOTOCOPIATORI.

L'uso delle macchine fotocopiatrici è consentito **esclusivamente** per le attività didattiche da soddisfare a scuola, nonché per le necessità dell'ufficio di segreteria e della presidenza.

L'utilizzo è affidato ai collaboratori scolastici incaricati del servizio che, senza l'autorizzazione del DS o dei collaboratori della dirigenza, non potranno soddisfare le richieste.

Nessun altro può utilizzarle in prima persona, salvo particolari e occasionali autorizzazioni del Dirigente Scolastico o dei suoi collaboratori o del DSGA.

Non è ovviamente consentito servirsi delle macchine per uso personale e/o privato.

E' SEVERAMENTE VIETATO FOTOCOPIARE TESTI SCOLASTICI.

E' autorizzato all'uso del fotocopiatore il Sig. Domenico Mazullo.

I docenti, tre giorni prima, devono fare richiesta di fotocopie per dare la possibilità di organizzarsi, compatibilmente con l'espletamento del proprio servizio.

I docenti, possono usufruire di n. 100 fotocopie annuali, oltre tale numero dovranno essere autorizzati dal D.S. e /o dai Collaboratori del D.S.

I docenti sono tenuti a firmare l'apposito registro per la rilevazione delle fotocopie effettuate e nello stesso tempo indicarne la destinazione.

Distinti Saluti


Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Filice