



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F. BALSANO"

Via Carlo Alberto Della Chiesa, 5 - tel./fax 0984.502281 - e-mail: csp12000t@istruzione.it

87017 ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)

Prot. n 1406
del 11/05/2017

ALL'ALBO DELLA SCUOLA
SUL SITO WEB DELLA SCUOLA
A TUTTI I SIGG. DOCENTI
DELL'IIS DI
ROGGIANO GRAVINA (CS)
- LORO SEDI-
p.c. AL D.S.G.A
SEDE

OGGETTO: SCRUTINIO FINALE - A.S. 2016/2017.

I Consigli di classe in oggetto sono convocati secondo il seguente calendario:

CLASSI QUINTE			ITET Sez. A Roggiano G.		
DATA	ORA	CLASSE	DATA	ORA	CLASSE
SABATO 10 GIUGNO 2017	13.00-14.00	5 [^] A Liceo	LUNEDI' 12 GIUGNO 2017	8.00-8.30	4 [^] A ITET
	14.00-15.00	5 [^] B Liceo		8.30-9.00	3 [^] A ITET
	15.00-16.00	5 [^] A TTM		9.00-9.30	2 [^] A ITET
	16.00-17.00	5 [^] B TTM		9.30-10.00	1 [^] A ITET
	17.00-18.00	5 [^] A ITET			
	18.00-19.00	5 [^] B ITET			

ITET Sez. B Roggiano G. + ITC Altomonte			TTM Fagnano C.		
DATA	ORA	CLASSE	DATA	ORA	CLASSE
LUNEDI' 12 GIUGNO 2017	10.00-10.30	4 [^] B	LUNEDI' 12 GIUGNO 2017	13.30-14.00	4 [^] A
	10.30-11.00	3 [^] B		14.00-14.30	3 [^] A
	11.00-11.30	2 [^] B		14.30-15.00	2 [^] A
	11.30-12.00	1 [^] B		15.00-15.30	1 [^] A
	12.00-12.30	IV Altom.			

LICEO Sez. A + C			LICEO Sez. B		
	ORA	CLASSE			
LUNEDI' 12 GIUGNO 2017	15.30-16.00	4 [^] A	LUNEDI' 12 GIUGNO 2017	18.00-18.30	4 [^] B
	16.00-16.30	3 [^] A		18.30-19.00	3 [^] B
	16.30-17.00	2 [^] A		19.00-19.30	2 [^] B
	17.00-17.30	1 [^] A		19.30-20.00	1 [^] B
	17.30-18.00	3 [^] C			



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F. BALSANO"

Via Carlo Alberto Della Chiesa, 5 - tel./fax 0984.502281 - e-mail: csp12000t@istruzione.it

87017 ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)

RIUNIONE - CONSIGLI DI CLASSE CONTROLLO DOCUMENTAZIONE/ATTI SCRUTINI FINALI		
MERCOLEDÌ 14 GIUGNO 2017	9.00 – 10.00	5^A + 5^B ITET Roggiano
	10.00 – 11.00	5^A + 5^B LICEO
	11.00 - 12.00	5^A + 5^B TTM Fagnano
GIOVEDÌ 15 GIUGNO 2017	9.00 – 10.00	1^-2^-3^-4^ Sez. A ITET Roggiano
	10.00 – 11.00	1^-2^-3^-4^ Sez. B ITET Roggiano
	11.00 - 12.00	1^-2^-3^-4^ Sez. A TTM Fagnano
	11.00 - 12.00	Altomonte
	11.00 - 12.00	1^-2^-3^-4^ Sez. A LICEO
	12.00 - 13.00	1^-2^-3^-4^ Sez. B LICEO

All'O.d.g.:

1. Comunicazioni del Coordinatore di classe;
2. Scrutinio finale;
3. Indicazione degli alunni con sospensione di giudizio;
4. Certificazione delle competenze (D.M. n°9 DEL 27.01.2010.) per le classi seconde
5. Varie ed eventuali.

Raccomandazione ai Coordinatori di classe ed al Consiglio di preparare con anticipo:

- 1. Prospetto riepilogativo Voti Proposti + Assenze (Cartaceo + online);**
- 2. Condotta + Provvedimenti Disciplinari;**
- 3. Programmi firmati (alumni e docente) in duplice copia;**
- 4. Compilazione delle schede per la sospensione del giudizio.**

I consigli saranno presieduti dal Dirigente Scolastico.

ADEMPIMENTI DI TUTTI SIGG. DOCENTI

tutti i docenti tutti sono pregati di consegnare in presidenza, il giorno seguente allo scrutinio, i seguenti documenti scolastici:

- consegna degli elaborati;
- prospetto cartaceo delle proposte di voto;
- programmi, in duplice copia, debitamente firmati dal docente e da almeno due alunni;
- relazione finale;
- il registro personale, aggiornato, compilato, sbarrato e sottoscritto in tutte le sue parti, sarà consegnato alla fine delle operazioni di scrutinio;
- i docenti delle classi seconde dovranno fornire ai coordinatori, il prospetto di valutazione per asse di ogni singolo alunno.
- Dopo lo scrutinio tutti i docenti sono tenuti a compilare la documentazione di loro competenza ai coordinatori secondo la modulistica consegnata prima dello scrutinio.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F. BALSANO"

Via Carlo Alberto Della Chiesa, 5 - tel./fax 0984.502281 - e-mail: csp12000t@istruzione.it

87017 ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)

ADEMPIMENTI DEI COORDINATORI

- Ogni Coordinatore, sulla scorta dei dati forniti dai singoli insegnanti in presidenza il giorno precedente lo scrutinio, redigerà il prospetto riepilogativo della classe con i voti proposti e con le assenze per ogni disciplina;
- Ogni Coordinatore redigerà un prospetto riepilogativo delle assenze, dei ritardi, delle uscite anticipate relative a tutto l'anno scolastico;
- In sede di consiglio di classe i Coordinatori cureranno la compilazione della comunicazione alle famiglie in caso di **SOSPENSIONE DI GIUDIZIO** o **NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA**;
- I Coordinatori delle classi seconde **DOVRANNO COMPILARE IL CERTIFICATO DELLE COMPETENZE DI BASE** acquisite nell'assolvimento dell'obbligo di istruzione;
- I Coordinatori, alla conclusione dello scrutinio, consegneranno il materiale cartaceo ai responsabili di sede, i quali provvederanno a farli pervenire alla presidenza.
- Tutto il materiale verrà fornito ai docenti dalla funzione strumentale.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Filice

